

演習事例及び事前課題について

令和3年度 サービス管理責任者（児童発達支援管理責任者）研修

【基礎研修B日程】

研修当日の演習では、事前課題をもとにグループ演習を進めていきます。

演習での「課題整理」、「個別支援計画」の作成等において、演習事例の読み込みが大切になってきますので、相談支援事業所の「基本情報」、「支援利用計画」及び支援を提供する事業所の「情報提供等」をしっかりと読み取っていただき、事例のイメージを持ち研修に臨んでいただきたいと思います。

課題①：事例の概要

※事例の概要として200文字前後に要約しまとめて入力してください。
(どういう子どもさんなのか、現在の状況を中心に書いてください。)

課題②：課題の整理表

※課題の整理を別紙の整理表に入力してください。
(受講者の方の感じたこと、考えたことで結構です。)

【事前課題の提出について】

「①事例の概要」及び「②課題の整理表」については、**10月13日（水）午後5時まで**に下記メールアドレスあてに提出してください。提出された課題は、各グループのメンバー及びファシリテーターへ研修当日までに事務局からメールで送付します。

送信先：秋田県障害者社会参加推進センター サビ管研修担当
メール：sabikan@awc.or.jp

〈注意事項〉

- ・提出された事前課題をもとにグループ演習を行いますので、必ずご自身が作成してください。
- ・事前課題の提出が無い場合は、研修の受講ができませんので期日まで必ずメール送信してください。