

事前課題について

令和3年度 サービス管理責任者(児童発達支援管理責任者)研修【実践研修】

課題：事例検討会報告様式

【事前課題の説明】

現在関わっている利用者で、自分自身が困っていること、悩んでいること、他者の意見を聞きたいことなどのある利用者を選定し、記載例を参考にして事例検討会報告様式を作成してください。

- ・ A 4用紙 1枚に収まるよう記載すること
- ・ 個人が特定されないよう事例化して記載すること

※ 2日目の「実地教育としての事例検討会の進め方」で使用します。

【事前課題の提出について】

課題「事例検討会報告様式」については、11月19日（金）午後5時までに下記メールアドレスあてに提出してください。提出された課題は、各グループのメンバー及びファシリテーターへ研修当日までに事務局からメールで送付します。

送信先：秋田県障害者社会参加推進センター サビ管研修担当
メール：sabikan@awc.or.jp

〈注意事項〉

- ・ 提出された事前課題をもとにグループ演習を行いますので、必ずご自身が作成してください。
- ・ 事前課題の提出が無い場合は、研修の受講ができませんので期日まで必ずメール送信してください。