

令和 5 年度

秋田県

サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者研修

基礎研修

【基礎研修 1】 11月16日（木）、17日（金）

【基礎研修 2】 11月29日（水）、30日（木）

秋田県/秋田県障害者社会参加推進センター

◇研修開催における感染症への対応について

【受講者へのお願い】

- ・研修当日、発熱等の体調不良の場合は、受講を見合わせてください。
- ・受講の際の、マスクの着用は各自の判断にお任せします。
- ・研修会場に入る際は、手指の消毒をお願いします。
- ・受講中に体調の変化を感じられた場合は、無理をせず早めに申し出てください。

1 オリエンテーション

(1) 昼食 【集合研修受講者対象】

研修会場内（秋田県社会福祉会館2階展示ホール）では食事可能です。ゴミはゴミ袋に捨ててください。

(2) 携帯電話、スマートフォン等の取り扱いについて

研修中は、携帯電話、スマートフォン等を使用しないでください。また、会場内では特別な許可がある場合を除き、撮影、録音等をしないでください。

(3) 会場建物敷地内は禁煙です。【集合研修受講者対象】

(4) 修了証書の交付について

サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者研修のカリキュラム終了後、修了証書を集合研修受講者は当日交付、オンライン研修受講者は後日各事業所宛に郵送します。

(5) 修了証書の効力について

修了証書は、所属する法人、事業所等に変更が生じても有効です。
また、氏名に変更が生じても有効ですので、大切に保管してください。

(6) 問合せ先

社会福祉法人 秋田県身体障害者福祉協会
秋田県障害者社会参加推進センター

010-0922 秋田市旭北栄町1番5号（秋田県社会福祉会館内）

【研修前日までの問合せ番号】

電話 018-864-2780

ファクシミリ 018-864-2781

メール suishin-c@akita.eeyo.jp

【研修当日の問合せ番号】上記番号又は

携帯電話 080-3336-2780

2 講師、ファシリテーター

・講師

No.	氏名	職名	所属
1	木村盛郎	専門員	社会福祉法人 秋田県社会福祉事業団 高清水園地域支援課
2	齊藤晃	管理者	つなぐ和 株式会社 児童発達支援・放課後等デイサービスじゃんぷ
3	後藤孝幸	課長	社会福祉法人 秋田県社会福祉事業団 秋田県心身障害者コロニー創生支援課

・ファシリテーター

No.	氏名	職名	所属	基礎 研修 1	基礎 研修 2
1	木村盛郎	専門員	社会福祉法人 秋田県社会福祉事業団 高清水園地域支援課	L	I
2	泉公平	副施設長	社会福祉法人 北杜 地域密着型特別養護老人ホーム中通アネックス	E	D
3	山形勝代	管理者	放課後等デイサービス Granny 秋田	I	C
4	伊藤望	医療相談員	地方独立行政法人 秋田県立病院機構 秋田県立リハビリテーション・精神医療センター	F	G
5	菅原翔	相談支援 専門員	社会福祉法人秋田県身体障害者福祉協会 秋田ワークセンター相談支援課	G	H
6	木村英司	課長	社会福祉法人 秋田県社会福祉事業団 高清水園	B	A
7	羽川毅郎	所長	社会福祉法人秋田県社会福祉事業団 由利本荘地域生活支援センター	C	B
8	武藤悟	サービス 管理責任者	社会福祉法人水交会 地域サポートセンター川音	K	F
9	加賀谷亨	課長	社会福祉法人秋田県身体障害者福祉協会 秋田ワークセンター相談支援課	H	L
10	菊池加奈	管理者	医療法人久幸会 自立訓練事業所 土崎ハウス	D	—
11	舩屋晶子	管理者	合同会社 憩音 放課後等デイサービス憩音	A	—
12	佐藤淳子	課長	社会福祉法人 秋田県社会福祉事業団 阿桜園支援課	J	—
13	小原辰矢	支援係長	社会福祉法人 秋田県社会福祉事業団 秋田県心身障害者コロニー銀杏支援課	—	K
14	阿部清子	相談支援 専門員	社会福祉法人 秋田県社会福祉事業団 由利本荘地域生活支援センター	—	J
15	加藤雅代	相談支援 専門員	労働者協同組合ワーカーズコープ・セン ター事業団 相談支援事業所 いぶりん	—	E

3 令和5年度サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者〔基礎研修〕日程表

①e-ラーニング（WEB）による「共通講義」

期 日：9月25日（月）～10月26日（木）

科 目：相談支援従事者初任者研修・サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者研修（共通講義）

会 場：職場又は自宅

②サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者研修「基礎研修」

〔基礎研修1〕（集合研修）令和5年11月16日（木）～11月17日（金）

（場所）「秋田県社会福祉会館」 2階展示ホール（秋田市旭北栄町1番5号）

〔基礎研修2〕（ワライン研修）令和5年11月29日（水）～11月30日（木）

「Zoomによるオンライン研修」

〔共通日程〕

区 分	時 間	科 目	講 師	時 間 (分)
1日目	8:45-9:00	受付（オンラインは入室開始）		15
	9:00-9:15	開講（オリエンテーション）		15
	9:15-11:00	サービス提供の基本的な考え方 サービス提供のプロセス①【講義】	社会福祉法人秋田県社会福祉事業団 高清水園地域支援課 専門員 木村 盛郎	105
	11:00-12:00	サービス等利用計画と個別支援計画 の関係【講義】	社会福祉法人秋田県社会福祉事業団 秋田県心身障害者コロニー 創生支援課	60
	12:00-13:00	【休憩】（60分）	支援課長 後藤 孝幸	
	13:00-15:00	サービス提供における利用者主体の アセスメント【講義】	つなぐ和 株式会社 児童発達支援・放課後等デイサービ スじゃんぱ 管理者 齊藤 晃	120
	15:00-15:30	個別支援計画作成のポイントと作成 手順【講義・演習】	つなぐ和 株式会社 児童発達支援・放課後等デイサービ スじゃんぱ	30
	15:30-18:00	個別支援計画の作成①（児） 【講義・演習】	管理者 齊藤 晃	150
2日目	8:45- 9:00	受付（オンラインは入室開始）		15
	9:00-12:00	個別支援計画の作成②（者） 【講義・演習】	社会福祉法人秋田県社会福祉事業団 秋田県心身障害者コロニー 創生支援課 支援課長 後藤 孝幸	180
	12:00-13:00	【休憩】（60分）		
	13:00-16:00	個別支援計画の実施状況の把握（モ ニタリング）及び記録方法 【講義・演習】		180
	16:00-17:30	サービス提供のプロセス②【講義】		90
	17:30-17:40	閉講		10

4 本研修のグラドルール（演習前の確認事項）

【グループワークを実施するにあたって】

（1）参加者が守るべきガイドライン

- ①周りの人に関心をもって、積極的に参加しましょう
- ②他の方の発言に敬意をはらいましょう
- ③自分の意見が違ったとしても相手の良いところに着目しましょう
- ④他の方に自分の意見を押し付けないようにしましょう
- ⑤他の方の意見に共感を示し、耳を傾け理解しようとする事を伝えましょう
- ⑥一人一人の発言を大切にし、一人で話し続けることのないようにしましょう
- ⑦発言の意味がよくわからない時は、そのままにせず分かりやすく説明してもらいましょう
- ⑧専門用語や地域性、自分の経験のみの発言は十分に配慮しましょう
- ⑨自分の意見にこだわり、論議が同じ所で繰り返されないように配慮しましょう
- ⑩ユーモアを忘れずに

（2）グループ討議の進め方

- ① 一人一人が発言できるグループ運営を心掛けてください
- ② 一人の人が話し続けることのないようにしましょう
- ③ 自分の持論や経験からくるこだわった発言、また、目的・テーマと異なった発言は他の方の学習の妨げになります
- ④ 目的に基づいて、真摯な研修態度を保ってください
- ⑤ 論議が行き詰まったり、疲れたり集中できなくなった時には適宜休憩をとってください
- ⑥ 結論の違いを無理に合わせようとはせず、この違いがどうして生まれたかを確認して理解しあえばよいことです
- ⑦ 作業をしていく経緯を大事にしてください

5 研修終了後のアンケートについて

令和5年度秋田県サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者研修の全研修共通のアンケートになっております。研修の最後に時間を設けますので、スマートフォンで下記のQRコードか、パソコンでURLからアンケートにアクセスいただき、アンケートを記入後に研修終了となります。

URL <https://ws.formzu.net/dist/S281307837/>

